

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Guía para la captura de Proyectos P3e 2008 En SIIAU WEB

VICERRECTORÍA EJECUTIVA / COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

1

ÍN	IDICE	PÁGINA
Ca	aptura de provectos P3e	
1	Presentación	3
2	Ingreso al sistema	4
3	Captura de proyecto	8
	3.1 Mediante creación de un proyecto nuevo	10
	3.2 Mediante copia de un proyecto de un año anterior	12
	3.3 Captura de objetivos	16
	3.4 Captura de metas	20
	3.5 Captura de actividades	24
	3.6 Captura de recursos	27
	3.6.1 Ministración de quincenas	30
	3.7 Captura de nombramientos	32
	3.8 Captura de contratos	35
4	Editar proyecto	38
5	Avance de metas	40
	5. 1 Con histórico	40
	5. 2 Sin histórico	44
6	Diagrama de Gantt	46
7	Soporte y ayuda a usuarios	48

#### **1.Presentación**

La Guía para la Captura de Proyectos P3e 2008 fue elaborada por la Coordinación General de Planeación y Desarrollo Institucional con el objetivo de facilitar al usuario la captura de los proyectos de cada una de las entidades presupuestales que conforman la Red Universitaria de Jalisco.

El sistema P3e se ha convertido en una herramienta fundamental para el ejercicio del presupuesto universitario ya que nos permite alinear las actividades institucionales con los objetivos y estrategias establecidos en los respectivos planes de desarrollo ya sean estos el institucional o los particulares de cada dependencia.

Por otra parte, el Sistema P3e ha facilitado el seguimiento y evaluación de los proyectos institucionales y por consiguiente de la Red Universitaria en su conjunto, verificando en que medida ha sido posible cumplir con las metas establecidas.

El uso de este sistema nos permite contribuir con la transparencia y la rendición de cuentas al ser posible informar, de manera clara y precisa, con respecto al destino de los recursos y actividades de nuestra institución educativa.

La presente guía establece los pasos a seguir para la captura de los Proyectos P3e 2008 y la forma en que pueden ser editados, mostrando al mismo tiempo la manera en que se debe registrar el avance de cada una de las metas de los proyectos y cómo obtener, a través del diagrama de Gantt, reportes de las actividades y metas de los proyectos.

#### 2. Ingreso al sistema

Entre a la página oficial del SIIAU: www.siiau.udg.mx.



Una vez en ella, ingrese al apartado **SIIAU Web**, pulsando primero sobre el apartado **Módulos SIIAU** y a continuación en la opción **SIIAU Web** (Pantalla 1).

El sistema muestra una vista (Pantalla 2) donde solicita que el usuario teclee su **Código** (de trabajador) y el **Nip** que le fue asignado, o que el usuario eligió cuando se le otorgaron derechos para ser usuario del Sistema P3e. Después de teclearlos, dé *click* sobre el botón **Ingresar**.

Para entrar al sistema proporciona tu Código y Nip
Código: 8504229 Nip: ••••••
Ingresar Cancelar Pantalla 2
Recuperación de Nip
Documentacion técnica del SIIAU
Si olvidaste tu Nip
<ul> <li>Activa el botón "Recuperación de Nip" para que éste te sea enviado a tu dirección de correo electrónico registrada.</li> </ul>
<ul> <li>En caso de que aún no hayas registrado tu dirección de correo electrónico acude a tu</li> </ul>
<ul> <li>Si eres trabajador universitario, con la persona responsable del personal de la</li> </ul>
<ul> <li>dependencia donde desempeñas tu mayor carga horaria.</li> <li>Si eres alumno, a la Coordinación de Control Escolar de tu centro universitario correspondiente.</li> </ul>

Una vez iniciada la sesión, en la barra izquierda la página muestra los roles a los que el usuario tiene derecho.

Dé *click* en el Rol **URES** para que aparezca la opción **Proyectos** (Pantalla 3).



**Nota:** En caso de que no aparezca la leyenda **Proyectos** en el lado izquierdo de la página, el usuario debe acudir con su jefe inmediato superior para la asignación del Rol de **Proyectos**.

Al entrar en la opción **Proyectos**, el sistema muestra en la barra superior los diferentes botones que señalan las funciones que podrá utilizar durante la captura del proyecto, así como el apartado del año al que corresponde la

captura del mismo (Pantalla 4).

A	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@siaun	
502	Abrir Borrar Cerrar Deseleccionar Detalle Diagrama Gant Editar	
	Estadísticos Nuevo Objetivos ReMinistración Reporte Seleccionar	
PRESUPUESTO	2002	Pantalla 4
EMPLEADOS URES	Provecta Nombre del Lires Desc FNDO FNDO Otro Monto Cerrado % Nivel Prog	
Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003	proyecto proyecto Ures 1101 1102 Fndo ronto corroto Avance rotarrog	
Ejercido 2004 Ofi Cont URES Provectos	Estadísticos csv v Exportar <>> Filtrar Ordenar Actualizar	

- -Abrir:Abrir proyecto.-Borrar:Borrar un proyecto.-Cerrar:Cierra un proyecto.
- -Deseleccionar: Regresar el proyecto a la URES original.
- -Detalle: Muestra la descripción del contenido del proyecto seleccionado.

-Diagrama Gantt: Diagrama general de las actividades del proyecto.

- -Editar: Permite modificar el proyecto seccionado para ajustes requeridos.
- -Estadísticos: Suma de los proyectos, total de montos de todos los proyectos enlistados.
- -Nuevo: Inserta un nuevo proyecto en el sistema.
- -Objetivos: Presenta los objetivos de un proyecto específico.
- -ReMinistración: Permite modificar los recursos y fechas de las ministraciones.
- -Reporte: Genera un reporte del proyecto en formato PDF.
- -Seleccionar: Aprobar proyecto por la entidad presupuestal y subir el nivel del proyecto.

#### 3. Captura de proyecto

El inicio de la captura puede darse creando un proyecto nuevo o bien copiando uno de un año anterior.

Para iniciar con la captura de proyectos, habiendo entrado al rol **URES** y **Proyectos** seleccione en el filtro de **ANIO** el año 2008, oprimiendo a continuación el botón **Nuevo** (Pantalla 5).

	8504229 GERARI Abrir Borrar Estadísticos	Cerrar	/IENDEZ@siiaun Deseleccionar Objetivos	Detalle ReMinistracio	Diagrama Ga ón Reporte	ant Editar Seleccionar	atar.		
PRESUPUESTO EHIPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004	ANI 2008	Nombre del proyecto	Ures Desc Ures	FNDO 1101	FNDO Otro 1102 Fndo	) Monto Cerrado	% Nivel Prog	Pantalla 5	
Cf. Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación CLIENTES P3E_ENTRED EVALUACION	Estadísticos	S CSV ¥	Exportar	K >> Filtra	ar Ordenar	Actualizar			
Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	- - -								

El sistema desplegará la aplicación de captura de proyecto (Pantalla 6).

	Abrir Borrar Cerrar Deseleccionar Detalle Diagrama Gant Editar Estadísticos Nuevo Objetivos ReMinistración Reporte Seleccionar	E
PRESUPUESTO EMPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupa Proyectos Solic Contratos Personas	Copiar de:     Copiar dei       Proyecto:     Nombre del proyecto:       Responsable:     Copiar dei       Ures:     Copiar dei       Prioridad:     Costo:	
Planeación CLIENTES P3E_ENTRED EVALUACION Salirde la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Eje estratégico: Objetivo PDI: Estrategia PDI: Dipo de proyecto: Programa: ESLECCIONE UN TIPO DE PROYECTO Pantal	la 6
	Proyecto agrupador: Nombre completo del proyecto:	
	Dustificación:	
	general:	
	Guardar Deshacer Proyectos	

# **3.1 Captura de proyecto mediante la creación de uno nuevo**

Para el caso de la captura de proyecto mediante esta opción, el usuario deberá capturar en la pantalla los datos de identificación del proyecto (ver Pantalla 6, página 9), mismos que a continuación se describen:

-Nombre del proyecto:	Nombre que llevará el proyecto y que será con el cual se le identifique.
-Responsable:	Nombre de la persona responsable del proyecto.
-Unidad responsable:	Clave de la unidad responsable del proyecto; el sistema desplegará el nombre de la unidad.
-Prioridad:	Nivel de prioridad que desea darle a su proyecto, siendo el número 1 el más importante o el de mayor prioridad.
-Eje estratégico:	Clave del eje estratégico del PDI en el que se apoya el proyecto; el sistema desplegará el nombre completo de cada eje.
-Objetivo PDI:	Clave del objetivo PDI concordante con el proyecto.
-Estrategia PDI:	Clave de la estrategia PDI concordante con el proyecto.
-Tipo de proyecto:	Se define el tipo de proyecto que se pretende generar, esto con motivo de elegir los recursos para cubrir el proyecto (vea descripción de tipo).
-Programa:	Clave del programa en la que se apoya el proyecto; el sistema desplegará el nombre completo del programa.
-Proyecto agrupador (opcional):	Debe usarse solo si el proyecto capturado pertenece a un proyecto Transversal/Agrupador (seleccionarlo del listado).
-Nombre completo del proyecto: Nombre	e completo que quiera asignarle al proyecto.
-Justificación:	Texto en el que se define la justificación del proyecto.
-Objetivo general:	Texto en el que se define el objetivo general del proyecto.
-Fecha inicio:	Fecha de inicio del proyecto.
-Fecha fin:	Fecha de terminación del proyecto.
-Año:	Año al cual pertenece el proyecto.

Una vez capturados los datos solicitados oprima el botón **Guardar** (Pantalla 7).

Provecto:	50155	Nombre del	Plana it's Participation	
Besnensabler	199.199	proyecto:	Planeación Participativa	_
Responsable.	8817634		JCARLOS ROBERTO MOYA JIMENEZ	_
ures:	13B001		U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUAC	CIC
Prioridad:	1	Costo:	186000	
1				
Eje estratégico:	5	GES GES	STION	
Objetivo PDI:	51	Q <u>5.1.</u>	Lograr una administración de calidad a	
Estrategia PDI:	511	5.1.	L: Consolidar el modelo de gestión que	
Tipo de proyecto:	PROYECTOS	PARA EL DESAR	ROLLO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS 💌	· 30
Programa:	1001		NEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESU	
Proyecto agrupador:				
Nombre	Forthlecimie	rto de la pla	angián navrigintiva	
completo del provecto:	or daredimie.	noo de la pla.	leadion participulva	1221
Justificación				~
Sustineación.	iimensiones	ización de ed y característ:	icación superior de las Loas de la Universidad de	<u>^</u>
	Guadalajara,	la planeació:	n participativa debe ser la base	
1	necesario fo	rtalecerla me	diante la capacitación de los	~
Objetivo general:	Fortalecer 1.	a planeación j	particiátiva en la Red	~
	111 ACTOTOGIT.	a •		
				~
Inicio:	01/01/2008	DD/MM/AAAA		
Fin:	31/12/2008	DD/MM/AAAA		
Año:	2008			

#### **3.2 Captura mediante la copia de un proyecto de un año anterior**

Si opta por esta opción, es necesario recuperar los datos de un proyecto ya capturado. Para hacerlo dé *click* sobre el icono de lupa, esto hará que el sistema despliegue un listado de proyectos.

A continuación deberá seleccionar el proyecto a copiar dando *click* sobre el número que antecede al nombre del proyecto de su elección (Pantalla 8).

	504229 GERARDO	VAZQUEZ MENDEZ@siinun					
- 502	Abrir Borrar	Cerrar Deseleccionar De	stalle Dia	grama Gant Editar		_	
	Estadísticos	Nuevo Objetivos ReMi	nistración	Reporte Seleccionar	Silat	<b>"</b>	
			C Select	iona - Windows I			
PRESUPUESTO	Copiar de:		a http://eii	a 03 eila u da my/eila n/l i	ieta ien	~	
EMPLEADOS URES	Proyecto:	Nonbre del	PROYECT	O DESCRIPCION	HISTORICO	~	
Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003	Responsable:	Q	<u>54739</u>	Sistema de información estad Compro	54788		
Ofi Cont URES	Ures:	Q	54740	Dirección y Administración.	54787		
Trasversales/Agrupad	Prioridad:	Costo:	-	(Comprom			
Solic Contratos	Tu-		55035	Adquisicion de materiales bibliográ	55180		Pantalla 8
Planeación	Eje	Q T	62903	Telefonia y Mantenimiento	63216		i antana o
P3E_ENTRED	Objetivo PDI:	Q T	59381	Representación institucional	66358		
EVALUACION	Estrategia PDI:	a 🗖	<u>59868</u>	DIRECCIÓN, COORDINACIÓN V	66359		
Salir de la aplicación	Tipo de provecto:	SELECCIONE UN TIPO DE PRO		ADMINISTR		14	
Cambia E-mail	Programa:	Q, F	46776	Fortalecimiento de la planeación, p	52394		
	Provecto		47480	Evaluación integral del PDI	52393		
	agrupador:		56941	Planeación Participativa	66360		
	Nombre completo del		48009	Desarrollo del SII, SIIE y CID	51857		
	proyecto:		<< >>	cib			
						*	
	Justificación:			💽 Internet	× 100%	• iii	
					20		
	Objetivo				~		
	generan						
	Inicio:	DD/MM/AAAA					
	Fin:	DD/MM/AAAA					
< >	Año:	a wasan waa ku ay					

Hecho lo anterior, aparecerán los datos de identificación del proyecto que ha copiado. Es necesario actualizar al año 2008 los datos de inicio, fin y año del proyecto, en caso contrario el proyecto no se guardará.

Oprima el botón guardar para que el proyecto elegido quede registrado como proyecto nuevo (Pantalla 9).

Abrir Borrar Estadísticos	Cerrar         Deseleccionar         Detalle         Diagrama Gant         Editar           Nuevo         Objetivos         ReMinistración         Reporte         Seleccionar         Seleccionar	lau
JESTO DOS Responsable: 2003 Ures: 2004 Prioridad:	Nombre del proyecto:     Evaluación integral del PDI       8817634     CARLOS ROBERTO MOYA JIMENEZ       13B001     U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACIÓN       1     Costo:	
s estrategia s Eje estratégico: o Objetivo PDI: o Objetivo PDI: s Estrategia PDI: CION Tipo de proyecto: Programa:	5     GESTION       51     51.: Lograr una administración de calidad a       511     51.1: Consolidar el modelo de gestión que       PROYECTOS PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS V       1001     PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESL	
ip -mail Proyecto agrupador: Nombre	Evaluación integral del PDI	Pantal
completo del proyecto:		
Justificación:	El Plan de Desarrollo Institucional por mandato del Consejo General Universitario debe ser evaluado cada tres años, considerando que la temporalidad de la visión es al año 2010, debe ser revisado y modificado integralmente, para meiorar el posicionamiento de la Universidad de	
Objetivo general:	Contar con un PDI revisado y actualizado, que cumpla con 🔥 las nuevas exigencias que plantea el entorno.	
Inicio: Fin: Año:	01/01/2003 DD/MM/AAAA 31/12/2003 DD/MM/AAAA 2008	

El sistema guarda el proyecto con un número diferente al del proyecto de origen, enviándolo al listado principal de proyectos del año 2008.

Al igual que con las fechas de la carátula de identificación del proyecto, si este fue copiado de un proyecto previo, es necesario actualizar las correspondientes a las **Actividades** de las metas.

Para lograr esto, debe seguirse la estructura de árbol del proyecto (objetivo-meta-actividad), llegando hasta la parte en que se muestra la actividad que se actualizará. Una vez identificada, debe seleccionarse y dar *click* en el botón editar (Pantalla 10).

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@siiaun Borrar Contratos Detalle Editar Importar Nombramientos Nuevo Recursos	
PRESUPUESTO EMPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2004 Ejercido 2004 Ofi Cont URES	PROYECTO: 71207       Evaluación integral del PDI         URES       138001 U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         OBJETIVO       98290       Capacitar a los responsables de la planeación institucional con el fin de prepararlos para la evaluación integral del Plan de Desarrollo Institucional         META       140680       Capacitación de todo el personal involucrado en la evaluación del PDI	
Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación CLIENTES P2E ENTRED	Actividad Descripción Costo O 252547 Taller de capacitación para el Consejo Técnico de Planeación en materia de s12,000.00 s12,000.00	Pantalla 10
EVALUACION Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Estadísticos < >> Actualizar	

- El sistema desplegará una pantalla en la cual se muestran los datos que el usuario debe actualizar.
- Edite las fechas de las actividades del proyecto actualizándolas al año 2008. Enseguida de *click* en **Tipo de actividad** y elija una. A continuación dé *click* en el botón **Guardar** para salvar los cambios realizados (Pantalla11).
- Si la meta tiene más de una actividad de *click* en el botón Actividades para que regrese a la pantalla en donde se muestran todas aquellas que corresponden a la meta. Repita el procedimiento antes mencionado hasta actualizar todas las actividades. En caso de que la meta no tenga más de una actividad, puede dar *click* sobre la meta, el objetivo o el proyecto para regresar a las pantallas donde se muestra el registro general de los mismos.

	3504229 GERARD	O VAZQUEZ MENDEZ@siiaun	1
	Borrar Cont Recursos	ratos Detaile Editar Importar Nombramientos Nuevo	<b>STRP</b>
PRESUPUESTO EMPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	PROYECTO: URES: OBJETIVO: META:	71207       Evaluación integral del PDI         138001       U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         98290       Capacitar a los responsables de la planeación institucional con el fin de prepararlos para la evaluación integral del Plan de Desarrollo Institucional         140680       Capacitación de todo el personal involucrado en la evaluación del PDI	
Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación CLIENTES P3E_ENTRED EVALUACION	Actividad: Descripción:	252547         Taller de capacitación para el Consejo Técnico de Planeación en materia de planeacion estratégica.	Pantalla 11
Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Inicio: Fin: Tipo de actividad:	01/03/2008 DD/MM/AAAA 16/03/2008 DD/MM/AAAA APOYO PLANEACIÓN Y EVALUACIĆ V	
	Guardar [	Deshacer Actividades	

#### 3.3 Captura de objetivos

El usuario podrá capturar uno o varios objetivos para el proyecto que está dando de alta.

Dentro del Rol **URES**, en la opción **Proyectos**, seleccione el número de proyecto y pulse el botón **Objetivos** que se encuentra en la parte superior de la página (Pantalla 12).



El sistema muestra el apartado para la captura de **Objetivos.** Para realizar esta acción pulse el botón **Nuevo** (Pantalla13).

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@enoca Borrar Detalle Editar Importar Meta Nuevo	
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003	PROYECTO: <u>59156</u> P3e análisis URES 138001 U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION OBJETIVOS	Pantalla 13
Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	Ubjetivo vescripcion	
Trasversales/aprupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación EVALUACION EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación Cambia Alip Cambia E-mail	Estadísticos Kotualizar	

Capture la Descripción del objetivo y pulse el botón Guardar (pantalla 14).

	Borrar Detaile Editar importar Metas Nuevo	ন্থায়ত
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006	PROYECTO:         59155         Planeación Participativa           URES:         138001         U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION	
Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación EVALUACION	Objetivo: 84479 Descripción Asesoria y capacitación en el ámbito F3e	Pantalla 14
EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia Se mail	Guardar Deshacer Objetivos	

-

Después de guardar el objetivo, el sistema muestra una pantalla de registro en blanco lo que indica que su objetivo ha sido registrado y automáticamente se le asignará un número de identificación (Pantalla 15).

	2400383 FATIMA INES JIMENEZ SAHAGUN@encca Borrar Detalle Editar Importar Metas Nuevo							
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES	PR UR	OYECTO: ES	56176     SISTEMA DE CALIDAD       130000     VICERRECTORIA EJECUTIVA       OBJETIVOS					
Provectos		Objetivo	Descripción					
Trasversales/Agrupad Provectos	C	81673	CONTAR CON UN SISTEMA DE CALIDAD CERTIFICADO.	Pantalla 15				
Solic Contratos Administración	C	81674	Adoptar la evaluación permanente como una herramienta que permita el autoconocimiento para consolidar nuestras fortalezas y disminuir nuestras debilidades.					
Personas Planeación FINCEN	c	81675	Sistematizar y automatizar los procedimientos administrativos y de cestión que se desarrollan en la Vicerrectoría Ejecutiva, de manera que faciliten su integración y contacto con el resto de las dependencias universitarias.					
EMPLEADOS CLIENTES	9	81682	Evaluar eficiencia de los proceso.					
SOPORTE	-							
Salir de la aplicación Cambia Nip	1	Estadístico	s << >> Actualizar					

#### 3.4 Captura de metas

Para capturar metas seleccione el **Objetivo** del proyecto capturado. El usuario podrá capturar una o varias metas para un objetivo. Pulse el botón **Metas** que se encuentra en la parte superior. (Pantalla 16)



El sistema muestra el apartado para la captura de una nueva meta. Para su captura pulse el botón **Nuevo** (Pantalla 17).

	2400383 FATIMA INES JIMENEZ SAHAGUN@encca						
	Actividades Avance	Borrar Detalle	Diagrama Metas Editar Importar	AIR			
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES	PROYECTO: URES OBJETIVO	<u>56176</u> 130000 <u>81682</u>	SISTEMA DE CALIDAD VICERRECTORIA EJECUTIVA Evaluar eficiencia de los proceso. METAS	Pantalla 17			
Trasversales/Agrupad	Meta		Descripción	Avance			
Solic Contratos Administración Personas Planeación FINCEN EMPLEADOS CLIENTES	Estadísticos	<< >> Actuali	zar				

El sistema desplegará una vista (Pantalla 18) en la que deberá capturar los siguientes datos:

- Avance: Porcentaje de avance de la meta.
- Meta Plan: Esta meta debe corresponder al plan de la entidad presupuestal.
- Meta PDI: Clave de metas del PDI.
- Meta o descripción: Descripción de la meta para el objetivo.
- Indicador: Descripción del indicador para la meta.

Una vez concluida la captura, dé *click* sobre la opción **Guardar** (Pantalla 18).

	2400383 FATIMA INES JIMENEZ SAHAGUN@encca Actividades Avanci Borrar Detaile Diagrama Metas Editar Importar Nuevo	air
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	PROYECTO:       56176       SISTEMA DE CALIDAD         URES:       130000       VICERRECTORIA EJECUTIVA         OBJETIVO:       B16B2       Evaluar eficiencia de los proceso.	
Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Administración Personas Planeación FINCEN EMPLEADOS CLIENTES SOPORTE Salir de la aplicación Cambia Nip	Meta:       % Avance:       0          Meta plan:       13375       LOGRAR OUE EL 100% DE LOS PROYECT         Meta PDI:       18899       1311 Oue el 100% del personal académico x         Descripción:       Cumplir con los objetivos de los proyectos.       >         Indicadores:       Indicadores para proyectos.       >	Pantalla 18
Cambia E-mail	Guardar Deshacer Metas	

Recuerde que cuando pulse el botón **Guardar**, la pantalla de registro debe quedar en blanco, lo que indica que su meta ha sido registrada y automáticamente le será asignado un número de identificación (Pantalla 19).

	NUEV				silau
S luación P3e 2004 rcido 2003 rcido 2004 Cont URES	PROY URES OBJE	ΥΕCΤΟ: ΤΙΥΟ	<u>56176</u> 130000 <u>81682</u>	SISTEMA DE CALIDAD VICERRECTORIA EJECUTIVA Evaluar eficiencia de los proceso.	Pantalla 19
ectos /ersales/Agrupad		Meta		Descripción	Avance
ctos Contratos	œ	116929	Cumplir con lo	os objetivos de los proyectos.	0

Esta meta podrá ser evaluada según el avance del proyecto (ver el punto V de esta guía).

#### 3.5 Captura de actividades

Para la captura de actividades, el sistema despliega el listado de las metas registradas del proyecto, seleccionándose la meta a la que se le van a capturar las actividades correspondientes.

El usuario podrá capturar una o varias actividades para cada meta.

Para hacer esto debe seleccionar una **Meta** y a continuación pulsar el botón **Actividades** que se encuentra en la parte superior de la página (Pantalla 20).

	2400383 FATIMA I Actividades A Nuevo Actividade	NES JIMENEZ SAHAGUN@encca vance Borrar Detalle Diagrama Metas Editar Importar es de la meta	ater 1
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	PROYECTO: URES OBJETIVO	56176     SISTEMA DE CALIDAD       130000     VICERRECTORIA EJECUTIVA       81682     Evaluar eficiencia de los proceso.       METAS	Pantalla 20
Trasversales/Agrupad	Meta	) Descripción	Avance
Solic Contratos	· (116929)	Cumplir con los objetivos de los proyectos.	0
Administración Personas Planeación FINCEN EMPLEADOS CLIENTES SOPORTE	Estadísticos	<< >> Actualizar	

Una vez que el sistema muestre el apartado para la captura de **Actividades**, el usuario debe pulsar el botón **Nuevo** (Pantalla 21).

	2400383 FATIMA INE	S JIMENEZ	SAHAGUN@encce			
5772	Borrar Contratos	Detalle	Editar Importar	Nombramientos Nuevo		
	Recursos		15.3	Crear activida	d	aller.
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	PROYECTO: URES OBJETIVO META	<u>56176</u> 130000 <u>81682</u> 116929	SISTEMA DE VICERRECTO Evaluar eficie Cumplir con l	CALIDAD RIA EJECUTIVA encia de los proceso. os objetivos de los proyectos.	Pantalla 21	1
Trasversales/Agrupad			ACTI	VIDADES		
Solic Contratos		Actividad		Descripción	C	osto
Administración Personas Planeación	Estadísticos	(( ))	Actualizar			
FINCEN	201000000		1 - Harrist sand & Salt			
EMPLEADOS						
CLIENTES						

Para cada **Actividad**, el usuario debe capturar los siguientes datos pulsando al terminar el botón **Guardar** (Pantalla 22).

- Descripción: Descripción de la actividad para el proyecto.

- Fecha inicio de actividad: Fecha de inicio de la actividad.
- Fecha fin de actividad:

Fecha en la que finalizará esta actividad. Liga la actividad con un catálogo de tipo de actividades.

- Tipo de actividad:

	8504229 GERARD	D VAZQUEZ MENDEZ@siiaun
	Borrar Cont Recursos	ratos Detalle Editar Importar Nombramientos Nuevo
PRESUPUESTO EMPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad	PROYECTO: URES: OBJETIVO: META:	71207       Evaluación integral del PDI         138001       U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         98290       Capacitar a los responsables de la planeación institucional con el fin de prepararlos para la evaluación integral del Plan de Desarrollo Institucional         140680       Capacitación de todo el personal involucrado en la evaluación del PDI
Proyectos Solic Contratos Personas Planeación CLIENTES P3E_ENTRED EVALUACION	Actividad: Descripción:	252547 Taller de capacitación para el Consejo Técnico de Planeación en materia de planeacion estratégica. Pantalla 22
Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Inicio: Fin: Tipo de actividad:	01/03/2008 DD/MM/AAAA 16/03/2008 DD/MM/AAAA APOYO PLANEACIÓN Y EVALUACIC Y
	Guardar	Deshacer Actividades

Terminada la captura de las actividades puede continuarse con la captura de recursos, contratos o nombramientos. Se recomienda iniciar con la captura de los recursos.

#### **3.6 Captura de recursos**

Seleccione la actividad a la que desea asignarle recursos.

Podrá capturar varios recursos para una actividad.

Seleccione el número de la **Actividad**, enseguida dé *click* en el botón **Recursos** que se encuentra en la parte superior de la página (Pantalla 23).

A	2400383 FATIMA II	NES JIMENEZ SAHA	GUN@encca	
	Borrar Contrato Recursos Recursos ma	ateriales de la actividad	r Importar Nombramientos Nuevo	ন্থারত
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad	PROYECTO: URES OBJETIVO META	<u>56176</u> S 130000 V <u>81682</u> E <u>116929</u> C	ISTEMA DE CALIDAD ICERRECTORIA EJECUTIVA valuar eficiencia de los proceso. umplir con los objetivos de los proyectos. ACTIVIDADES	Pantalla 23
Proyectos		Actividad	Descripción	Costo
Administración	· 21268	1	Auditorias internas	\$0.00
Personas Planeación FINCEN EMPLEADOS CLIENTES SOPORTE	Estadísticos	<< >> Actu	Jalizar	

Cuando el sistema muestre el apartado para la captura de **Recursos**, pulse en el botón **Nuevo** (Pantalla 24).

	8504229 GERARDO VAZQUEZ Borrar Detalle Editar	MENDEZ@encca		<b>AIR</b>
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Of Cont URES	PROYECTO: <u>5915</u> URES 1380	<ul> <li>P3e análisis</li> <li>U. DE PLANEACIÓN F</li> <li>OBJETIVOS</li> <li>bjetivo</li> </ul>	PROGR Y EVALUACION	
Chicon Consol Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación EVALUACION EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Estadísticos 🦗	Actualizar		Pantalla 24

Capture los siguientes datos para cada Recurso :

- Descripción: Descripción del recurso.
- Cuenta o gasto: Clave de la cuenta (gasto) en la cual se aplicarán los recursos; el sistema desplegará la descripción de la cuenta (si tiene dudas sobre el concepto de gasto y/o fondo acuda con el coordinador de finanzas o equivalente de su dependencia).
- Fondo: Clave del fondo del cual se tomarán los recursos; el sistema desplegará la descripción del fondo.
- Quincena inicio: Número de la quincena para la petición del recurso.
- Monto: Importe del recurso a asignar.

Al terminar de capturar los datos requeridos para los recursos oprima el botón **Guardar** (Pantalla 25).

REDUDEG	Acceso Directo a: 💙 Servicios 💙 Otros Sitios 💙 Buscar Q	
	04229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@encca Borrar Detalle Editar Nuevo Quincenas	
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos	PROYECTO:       59155       Planeación Participativa         URES:       138001       U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         OBJETIVO:       84479       Asesoría y capacitación en el ámbito P3e         META:       120873       Realizar estudios sobre las materias de Planeación Programación, Presupuestación y Evaluación         ACTIVIDAD:       219775       Analizar bibliografía y bases de datos para la realización de los estudios en materia P3e	
Solic Contratos Personas Planeación EVALUACION EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia Nip	Recurso: 1100344 Descripción: Accesorios de expansión de memoria para portabilidad de datos Fondo: 1101 SUBSIDIOS	]
Cambra E-mail	Gasto:     7540     EQUIPO DE COMPUTO       Quincena inicial:     Quincena 1 V     Monto:       6000     Equipo De computo	

Después de haber guardado, oprima el botón **Recursos** para regresar al listado principal de los recursos capturados (Pantalla 25).

#### 3.6.1 Ministración de quincenas

Cuando se despliegue el listado de los recursos registrados del proyecto, elija entre ellos el que corresponde para realizar la captura de ministraciones.

Seleccione un **Recurso** y pulse el botón **Quincenas** (Pantalla 26).

	2400383 FATIMA IN Borrar Detaile	Editar Nuevi	AHAGUN@encea of Quincenas Reparto en quincenas del recurso	<b>star</b>
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Drovectos	PROYECTO: URES OBJETIVO META ACTIVIDAD	56176 130000 81682 116929 212681	SISTEMA DE CALIDAD VICERRECTORIA EJECUTIVA Evaluar eficiencia de los proceso. Cumplir con los objetivos de los proyectos. Auditorias internas	Pantalla 26
Solic Contratos		Recurso	Descripción	Monto
Personas Planeación FINCEN EMPLEADOS CLIENTES	Estadísticos		Materiales para	\$4,000.00

El sistema desplegará una aplicación de captura (Pantalla 27a) para elaborar, por cada uno de los recursos, un calendario de ministraciones quincenales. Escriba la cantidad de recursos de la ministración en el campo **Monto**. Seleccione el número de **Quincena** en la que desea recibir el dinero especificado en la ministración, enseguida pulse el botón con doble flecha.

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDE	L@encca		
	Borrar Detalle Editar Nuevo G	uincenas.		<b>sía</b>
P3E ENTRED		Ouincenas		
PRESUPUESTO	Sin asignar	Monto	Asignadas	Pantalla 27a
URES	Quincena 1 6000	) (»)		
Evaluación P3e 2006	Quincena 2			
Ejercido 2003	Quincena 3	<		
Ofi Cont URES	Quincena 4			
Proyectos	Quincena 5			
Provectos				
Solic Contratos Personas	Aceptar Deshacer Recurs	os		

Al realizar las acciones mencionadas la cantidad escrita en el **Monto** y el número de la **Quincena** aparecerán en el campo de **Asignadas** (Pantalla 27b). Al terminar de calendarizar las quincenas del recurso oprima el botón **Aceptar** para guardar la programación (ministración) de los recursos. La ministración de recursos deberá repetirse tantas veces como recursos deban programarse. Para realizar esto regrese al apartado de recursos dando *click* en el botón **Recursos** (Pantalla 27b).

	8504229 GERARDO VAZQUEZ Borrar Detalle Editar N	MENDEZ@encca		ater.
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES	Sin asignar	Quincenas Monto	Asignadas	Pantalla 27b
Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	Quincena 3 Quincena 4 Quincena 5 Quincena 6		~	
Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos Personas Planeación	Aceptar Deshacer	Recursos		

#### **3.7 Captura de nombramientos**

Podrá capturar varios Nombramientos para una actividad.

Para ingresar los nombramientos, seleccione primero la actividad, dando *click* en el número que le corresponde. A continuación, pulse el botón **Nombramientos** (Pantalla 28a).

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@säaun Borrar Contratos Detalle Editar Importar Mombramientos Nuevo Recursos	aiar	_
PRESUPUESTO EMPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	PROYECTO: 71207       Evaluación integral del PDI         URES       138001 U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         OBJETIVO       98290       Capacitar a los responsables de la planeación institucional con el fin de prepararlos para la evaluación integral del Plan de Desarrollo Institucional         META       140680       Capacitación de todo el personal involucrado en la evaluación del PDI		
Trasversales/Agrupad	ACTIVIDADES		
Proyectos	Actividad Descripción	Costo	Pantalla 28 a
Solic Contratos Personas Planeación	O 252547 Taller de capacitación para el Consejo Técnico de Planeación en materia de planeacion estratégica.	\$12,000.00	
P3E_ENTRED EVALUACION	Estadísticos < >> Actualizar		

En la pantalla que aparece (28b), pulse el botón Nuevo.

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@encca Borrar Detalle Edita Nuevo	নালি
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Provectos	PROYECTO: 59155       Planeación Participativa         URES       13B001 U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         OBJETIVO       84479         Asesoría y capacitación en el ámbito P3e         META       120874         Planeación, indicadores y BSC         ACTIVIDAD       219777	Pantalla 28 b ías de adores y BSC
Trasversales/Agrupad	RECURSOS HUMANOS	
Solic Contratos	Nombramiento Nombre	PLAZA
Personas		
EVALUACION EMPLEADOS	Estadísticos < ᠵ Actualizar	

- En la vista que aparece (Pantalla 29) debe capturar la siguiente información:
- -Nombramiento: Clave del nombramiento que desea asignar a este proyecto. El sistema desplegará el nombre de la persona a la que pertenece este nombramiento y la clave y el nombre de la categoría a la que pertenece (pantalla 29). Recuerde que el icono es para cargar los datos que contienen los catálogos. En caso de que el nombre de la persona no esté en el listado, debe ingresarse manualmente el número de nombramiento. En caso de no conocer el número de nombramiento, acuda con su coordinador de personal.
- -Fondo: Clave del fondo de donde se tomarán los recursos para el pago del nombramiento. El sistema desplegará el nombre del fondo.
- -Porcentaje: Porcentaje de tiempo que dedicará al proyecto la persona a la que pertenece el nombramiento en el lapso de las semanas definidas.
- -Quincena inicial: La semana en la que inicia a laborar en el proyecto la persona asignada.
- -Quincena final: La semana en la que termina de laborar la persona en el proyecto.

	2400383 FATIMA IN	ES JIMENEZ SAF	IAGUN@en	cca		
	Borrar Detaile	Editar Nuevo				ভালিচ
URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos Solic Contratos	PROYECTO:         5           URES:         1           ORIFTIVO:         8           META:         1           ACTIVIDAD:         2	6176 SISTEM 30000 VICERR 1673 CONTAI 16920 Que la ' certifica 12657 Auditor	A DE CALID ECTORIA E R CON UN 9 Vicerrectorí Ido a finale ía interna c	DAD JECUTIVA SISTEMA DE CAI I la Ejecutiva cuen s del año 2003. de calidad	DAD CERTIFICADO. te con un sistema de cali	dad
Personas	Perurso		Código:			Pantalla 29
Planeación FINCEN	Nombramiento:	1010544	Courgo.	2015242		
EMPLEADOS	Categoría:	1816544	4	TECHICO DE C	OODDINACION	>
SOPORTE	Fondo:	1101	0	SUBSIDIOS	OURDINACION	
Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Porcentaje: Quincena inicial:	50 Quincena 3 💌	% Quincena final:	Quincena 7	]	
	Guardar De	shacer Re	cursos			

El nombramiento aparece en el listado de nombramientos o recursos humanos para este proyecto (Pantalla 30).

En este momento puede continuar capturando nuevos nombramientos o continuar con la captura de contrato.

2400383 FATIMA INES JIMENEZ SAHAGUN@encea								
	Borr	ar Detalle Editar Ni	IBVD	শ্বান্ত				
CLIENTES EMPLEADOS SOPORTE URES Evaluación P3e 2004 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos	PRO URE OBJ MET	YECTO: <u>44232</u> Sopo S <u>130002</u> DIR. ETIVO <u>68845</u> Eval A <u>97259</u> Cont nece IVIDAD <u>181140</u> Cont toda	orte a Usuarios OPER. DEL SIIAU (PROG. ESTRG.) uar la eficiencia de operacion de los procesos a lar con un servicio de soporte eficiente que pu sidades téorcas que demanden los responsab ar con personal para proporcionar soporte téo s las entidaces de la Red Universitaria.	Pantalla 30 automaticos. ada satisfacer las les de proceso para nico y capacitación a				
Proyectos		Nombramiento	Nombre	PLAZA				
Solic Contratos Personas Planeación	c	223820	EDUARDO GERARDO ROSAS GONZALEZ	JEFE DE UNIDAD "D"				
Salir de la aplicación Cambia Nio	Es	stadísticos << >>	Actualizar					

#### **3.8 Captura de contratos**

Para ingresar los contratos, seleccione primero la actividad, dando *click* en su número.

A continuación pulse el botón **Contratos** (Pantalla 31a). El usuario podrá capturar varios contratos para una actividad.



#### En la pantalla que aparece(31b), pulse el botón Nuevo.

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@enco	ca	
	Borrar Detalle Edita Nuevo		<b>STAD</b>
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Provector	PROYECTO: 59155       Planeación Partici         URES       138001 U. DE PLANEACIÓ         OBJETIVO       84479         Asesoría y capaci         META       120873         Realizar estudios         Presupuestación         ACTIVIDAD       219776	ipativa N PROGR Y EVALUACION tación en el ámbito P3e sobre las materias de Planeación Programació y Evaluación ys de capacitación y / o actualización en mater	Pantalla 31 b ón, ia P3e
Trasversales/Agrupad		CONTRATOS	
Proyectos Solio Contratos	Contrato	Descripción	Monto
Personas Planeación EVALUACION	Estadísticos << >> Actualizar		

En el apartado de contratos oprima el botón **Nuevo** para capturar un contrato (Pantalla 32).

Dentro del contrato nuevo capture la información que se solicita:

-Descripción: Descripción del contrato.

-Fondo: Clave del fondo de donde se obtendrán los recursos para el pago del contrato. El sistema desplegará el nombre del fondo.

-Quincena inicio: Número de quincena en la que inicia el contrato.

- -Quincena fin: Número de quincena en la que finaliza el contrato.
- -Tipo: Tipo de contrato. Puede ser laboral o asimilable.
- -Monto: Sueldo que va a ganar el empleado.

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@encca	
	Borrar Detalle Editar Nuevo	<b>ATAD</b>
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos	PROYECTO:       59155       Planeación Participativa         URES:       138001       U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         OBJETIVO:       84479       Asesoría y capacitación en el ámbito P3e         META:       120873       Realizar estudios sobre las materias de Planeación Programación, Presupuestación y Evaluación         ACTIVIDAD:       219775       Analizar bibliografía y bases de datos para la realización de los estudios en materia P3e	Pantalla 32
Solic Contratos Personas Planeación EVALUACION EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación	Contrato: 15969 Descripción: Contrato para analista que apoyará en las tareas técnico metodológicas inherentes a la realización de los estudios	
Cambia Nip Cambia E-mail	Fondo:       1101       SUBSIDIOS         Quincena inicial:       Quincena 1       Quincena 24         Tipo:       O Laboral       O Civil asimilable         Monto:       78000       Calcular	
	Guardar Deshacer Contratos	

Oprimiendo el botón **Calcular** es posible determinar el salario del empleado. Llene los datos solicitados y oprima el botón **Calcular** para que arroje el Monto (Pantalla 33).

Al terminar de llenar los datos del contrato oprima el botón **Guardar** para grabar el contrato (Pantalla 33).

COUDUCCTO 1	ROYECTO: 59155 Planeación Participativa	Calcula Calcula	a Monto - Win	do 🔚 🗋
ESUPUESTO ES	RES: 13B001 U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION	a http://siau		ca/CONTRATOS/C
aluación P3e 2006 C ercido 2003 ercido 2004	BJETIVO: 84479 Asesoria y capacitación en el ámbito P3e IETA: 120873 Realizar estudios sobre las materias de Planeación Programación, Presupuestación y Evaluación	Quincena	1 Quincena	24
oyectos asversales/Agrupad	CTIVIDAD: 219775 Analizar bibliografía y bases de datos para la realización de los estudios en materia P3e	SMGDF:	46.8	
oyectos lic Contratos rsonas C	ontrato:	Sueldo tabular mensual:		
ALUACION	escripción: Analista de información	Antigüedad	en	
PLEADOS IENTES ir de la aplicación		Salario mensual integrado:		
nbia Nip nbia E-mail Fo	ndo: 1101 Q SUBSIDIOS	Costo		
Q	uincena Quincena 1 V Quincena Quincena 24 V	Costo total:		
	po: OLaboral O Civil asimitable Calcular uardar Deshacer Contratos	Aceptar	Calcular	

#### 4. Editar proyecto

Para editar los proyectos ya capturados así como sus objetivos, metas, actividades, nombramientos, contratos y recursos, seleccione únicamente lo que desea modificar y oprima el botón **Editar** (Pantalla 34).

	S042	29 GERARI prir Borra stadísticos	DO VAZQUEZ ) Ir Cerrar De Nuevo Ob	eseleccio	@encca onar Detalle ReMinistraci	Diagrama Ga ón Reporte	Select	itar			বাহি	Ð		
NTRED	AN	2008	*					_		_	_	_	_	
ción P3e 2006		Proyecto	Nombre del proyecto	Ures	Desc Ures	FNDO 1101	FNDO 1102	Otro Fndo	Monto	Cerrado	% Avance	Nivel	Prog	
lo 2003 lo 2004 nt URES tos	0	59153	Evaluación del PDI	138001	U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION	\$84,000.00	\$0.00	\$0.00	\$84,000.00	N	20	138001	1001	Pantalla 34
ersales/Agrupad tos contratos nas	6	59155	Planeación Participativa	138001	U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION	\$186,000.00	\$0.00	\$0.00	\$186,000.00	N	0	138001	1001	
ACION ACION ADOS TES	0	59152	Planeación Participativa	138001	U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION	\$137,000.00	\$0.00	\$0.00	\$137,000.00	N	0	138001	1001	
e la aplicación a Nip	0	59156	P3e análisis	138001	U. DE PLANEACIÓN PROGR Y	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	N	0	138001	1001	

El sistema le permitirá editar los datos particulares del proyecto o elementos del proyecto que puedan ser editados. Al terminar oprima el botón **Guardar** (Pantalla 35).

8504 (1)	4229 GERARDO Abrir Boirar Estadísticos	VAZQUEZ MENDE Cerrar Deselect Nuevo Objetivos	Z@encca cionar Detalle ReMinistraci	Diagrama Gant Editar An Reporte Seleccionar	atar			
Par ENTRES	Proyecto:	59155	Nombre del	Planeación Participativa				
PRESUPUESTO	tesponsable:	8817634	()	CARLOS ROBERTO MOYA JIMENEZ	1			
URES Evaluación P3e 2006	Jres:	138001	Õ	U DE PLANEACIÓN PROGRY EVALUACIÓ				
Ejercido 2003 Ejercido 2004	Prioridad:	1	Costo:	186000				
Ofi Cont URES Proyectos		11.i		10000				
Proyectos	je	5	GES	TION				
Personas 0	stratégico: bjetivo PDI:	51	51	ograr una administración, de calidad a				
EVALUACION	strategia	511	5.1.1	: Consolidar el modelo de gestión que				
CLIENTES	Tipo de	PROYECTOS PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS						
Salir de la aplicación	rograma:	1001	Q PLA	NEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESL	Pantalla 35			
Cambia Nip Cambia E-mail								
Plat	royecto grupador:							
N. CO PI	ombre ompleto del royecto:	fortalecimient	o de la plan	eación participtiva				
	ustificación				×			
		in una organiz iimensiones y	característi	cación superior de las cas de la Universidad de				
	6	Suadalajara, 1 Ne los proceso	a planeación s estratégic	participativa debe ser la base os institucionales, por ello es				
0	tietivo r	ecesario fort	alecerla med	iante la capacitación de los	×			
g	eneral:	Fortalecer la planeación particiátiva en la Red Universitaria.						
					-			
Ir	nicio:	1/01/2008 DI	D/MM/AAAA					
Fi	in: 3	1/12/2008 DI	D/MM/AAAA					
A	ño: 2	8008						
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Guardar D	eshacer Proy	yectos					

#### **5. Avance de metas**

Para cada meta debe realizarse un registro del avance. Para esto hay dos opciones: Con histórico y sin histórico.

#### 5.1. Con histórico

En el caso de ésta primera opción, será necesario seleccionar el método de **Avance**, ahí se agregará gradualmente el porcentaje de avance general de la meta.

Para insertar el avance de una meta, seleccione una de estas y oprima el botón **Avance** (Pantalla 36).

	8504229 GERARDO VA	AZQUEZ MEN	DEZ@encca	
	Actividades Avan	nce Borrar [	Detalle Diagrama Metas Editar Importar	iau
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003	PROYECTO: URES OBJETIVO	<u>59155</u> 13B001 <u>84479</u>	Planeación Participativa U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION Asesoría y capacitación en el ámbito P3e	la 36
Ejercido 2004	Meta		Descripción	Avance
Proyectos Trasversales/Agrupad	O 120873 Realiz	ar estudios s ación	sobre las materias de Planeación Programación, Presupuestación y	15
Proyectos Solic Contratos Personas	0 120874 Actaul BSC	lizar a los res	sposables de planeación en metodologías de Planeación, indicadores y	0
Planeación EVALUACION			Astron	

Dentro de la aplicación de avances (Pantalla 37) oprima el botón Nuevo.

	8504229 GERARDO VAZQUEZ M	IENDEZ@encca	
	Borrar Nuevo		প্রাল্য
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES	PROYECTO: 59155         Plane           URES         138001 U. DE           OBJETIVO         84479         Asess           META         120874         Actau           Plane         Plane         Plane	eación Participativa PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION oría y capacitación en el ámbito P3e Ilizar a los resposables de planeación e eación, indicadores y BSC	Pantalla 37 en metodologías de
Proyectos	r - t -	AVANCE DE METAS	B
Proyectos	Fecha	Avance %	Descripcion
Solic Contratos			
Personas Planeación	Estadísticos <>>	Actualizar	

Aparece una nueva vista (Pantalla 38) en la que debe registrar el avance de las metas dando de alta los siguientes datos:

- Fecha: Fecha en la cual se captura el avance.
- Avance: Porcentaje de avance de la meta (escala de 0 100%).
- Descripción: Descripción a detalle del avance en la meta correspondiente.

	8504229 GERARDO VAZQUEZ MENDEZ@encca Borrar Nuevo	ailau
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ofi Cont URES Proyectos Solic Contratos Personas Planeación EVALUACION EVALUACION EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación	PROYECTO: 59155       Planeación Participativa         URES:       13B001 U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         OBJETIVO:       84479         Asesoría y capacitación en el ámbito P3e         META:       120874         Actaulizar a los resposables de planeación en metodologías de planeación, indicadores y BSC         Fecha:       30/03/2008         DD/MM/AAAA         Avance:       20 v %         Descripción:       Se elaboró el material para los talleres de capacitación	Pantalla 38
Cambia Rip Cambia E-mail	Guardar Deshacer Avance	

Mediante ésta opción sólo podrá insertar los avances y/o eliminarlos usando los botones **Nuevo** y **Borrar** (Pantalla 39), no es posible modificarlos (editarlos).

	850422	9 GERARDO VAZO	QUEZ MENDEZ@	encca
	Borr	arNuevo		siau.
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Provertos	PRO URE OBJ MET	YECTO: <u>59155</u> S 13B00 ETIVO <u>84479</u> A <u>12087</u> 4	Planeación Pa 1 U. DE PLANEA Asesoría y caj 4 Actaulizar a lo Planeación, in	nticipativa CIÓN PROGR Y EVALUACION pacitación en el ámbito P3e os resposables de planeación en metodologías de dicadores y BSC AVANCE DE METAS
Trasversales/Agrupad		Fecha	Avance %	Descripción
Proyectos Solic Contratos	0	15/05/2008	20	Se asesoraron a 10 entidades de la red
Personas	0	30/03/2008	20	Se elaboró el material para los talleres de capacitación
Planeación EVALUACTON	0	15/06/2008	50	Se impartierón 10 cursos de capacitación.
EMPLEADOS CLIENTES				
Salir de la aplicación	E	stadísticos	< >> Actual	izar

El histórico resultante y su porcentaje se ven reflejados tanto en la pantalla de registro de avances (ver Pantalla 39, página anterior) como en la funcionalidad del diagrama de metas del sistema (Pantalla 40).

	8504229 GERARDO	VAZQUEZ MENDI	Z@encca					
	Actividades A Nuevo	wance Borrar De	talle Diagrama	Metas Editar Importa		গ্রাহ	æ	
P3E_ENTRED			UNIVERSID	AD DE GUADALAJA	ARA			
URES	Proyecto:		59155 Fortaleci	imiento de la planeació	n participtiva		-	
Evaluación P3e 2006	Costo del proy	vecto :	186000	Línea estrategio	a:	5 GESTION		Pantalla 40
Ejercido 2003 Ejercido 2004	Inicio:		01/01/2008	Fin:		31/12/2008		i untunu to
Ofi Cont URES	Meta			Descripción		Avance	%	
Proyectos Trasversales/Agrupad	120872	Realizar es	tudios sobre las	materias de Planeaci	ón Programación	1,	15.06	
Proyectos Solie Contratos Personas Planeación EVALUACTON EVALUACTON EMPLEADOS CLIENTES Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Analizar bi estudios e Asistencia P3e	ibliografía y base; en materia P3e Ene Feb a cursos de capa Ene Feb	Actividad s de datos para Mar Abr Actividad citación y / o act Mar Abr	la realización de los May Jun Jul tualización en materia May Jun Jul	Inicio 01/01/2007 3: Ago Sep Inicio 01/01/2007 31 Ago Sep	Fin Co 1/12/2007 84,0 Oct Nov Fin Co 1/12/2007 24,0 Oct Nov	sto 000.00 Dic sto \$ 000.00 Dic Dic	
	Meta			Descripción		Avance	%	
	120874	Actauliza	r a los resposab Planeaci	les de planeación en r ón, indicadores y BSC	netodologías de		90 %	
	Fecha 15/05/2008 30/03/2008 15/06/2008	<b>Descripción</b> Se asesoraron a Se elaboró el ma Se impartierón 1	10 entidades d aterial para los t 0 cursos de cap	le la red alleres de capacitación acitación.		<b>Avance</b> 20 % 20 % 50 %		

#### 5.2. Sin histórico

Cuando se usa ésta segunda opción, sólo debe capturarse el porcentaje de avance al editar la meta. Para esto, seleccione la meta dando *click* en su número, pulsando enseguida el botón **Editar** (Pantalla 41).

	8504229 GERARDO VA	AZQUEZ MENDEZ@encca	
	Actividades Ava	nce Borrar Detalle Diagrama Metas Editar Pmportar	iau
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003	PROYECTO: URES OBJETIVO	59155       Planeación Participativa       Pantalla         138001       U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION         84479       Asesoría y capacitación en el ámbito P3e	a 41
Ejercido 2004 Ofi Cont URES	Meta	Descripción	Avance
Proyectos Trasversales/Agrupad	O 120873 Realiz Evalua	ar estudios sobre las materias de Planeación Programación, Presupuestación y ación	15
Proyectos Solic Contratos Personas	0 120874 Actaul BSC	izar a los resposables de planeación en metodologías de Planeación, indicadores y	0
Planeación			
EMPLEADOS	Estadísticos	<< >> Actualizar	

El sistema muestra una vista (Pantalla 42) en la cual se presenta el campo % **Avance.** 

Para registrar el avance de la meta dé *click* sobre el campo mencionado. Se desplegará una escala numérica que va de 0 a 100. Elija de ella el número que corresponda al porcentaje de avance de su meta.

Hecho lo anterior, pulse sobre el botón Guardar.

Éste porcentaje se verá reflejado tanto en el listado de la meta como en el diagrama de metas (Pantallas 39 y 40).

8	504229 GERARD	O VAZQUEZ ME	NDEZ@encca			
	Actividades Nuevo	Avance Borrar	Detalle Diag	rama Metas Editar Importar		ater (
P3E_ENTRED PRESUPUESTO URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004	PROYECTO: URES: OBJETIVO:	<u>59153</u> 138001 <u>84478</u>	Evaluación de U. DE PLANEA Diseñar la me	el PDI ICIÓN PROGR Y EVALUACION Itodología con que se evaluará el PDI.		Pantalla 42
CLIENTES	Meta: Meta plan: Meta PDI: Descripción:	18161 18800 Análisis de	% Avance	20 Apoyar en la revisión y actualización del PD 5111 Que el 100% de los proyectos impacte s soiciales de los proyectos P3e	< >	
Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Indicadores:	% de proyect Proyectos P3 Deshacer N	Se F3e con Se realizado Metas	impacto social / total de s por las entidades de la red		

#### 6. Diagrama de Gantt

Es un diagrama general de las actividades del proyecto. Muestra el listado de actividades y las fechas de inicio y fin.

Para el ver el diagrama de un proyecto en específico seleccione un proyecto y oprima el botón **Diagrama Gantt** (Pantalla 43).

	8504229 G Abrir Estad	ERARI Borrar dísticos	XO VAZQUEZ Cerrar Nuevo	Desel Obje	Z@siiaun eccionar I tivos Rel	Detalle Ministración	Diagran	na Gan porte	Editar Seleccio	nar	Ð	llau		
PRESUPUESTO EMPLEADOS URES Evaluación P3e 2006 Ejercido 2003 Ejercido 2004 Ofi Cont URES Proyectos Trasversales/Agrupad Proyectos Solir: Contratos	ANIO 2 Pro	2008 <b>vyecto</b>	Nombre del proyecto Evaluación integral del PDI	<b>Ures</b>	Desc Ures U. DE PLANEACIÓN PROGR Y EVALUACION	FNDO 1101 \$60,000.00	FNDO 1102 \$0.00	Otro Fndo \$0.00	<b>Monto</b> \$60,000.00	<b>Cerrado</b> N	% Avance	Nivel	<b>Prog</b>	Pantalla 43
Personas Planeación CLIENTES P3E_ENTRED EVALUACION Salir de la aplicación Cambia Nip Cambia E-mail	Estad	dísticos	S CSV	<ul> <li>Ex</li> </ul>	portar <	>> Filtrar	Orde	nar	Actualizar	]				

El sistema despliega el **Diagrama Gantt**, este podrá ser impreso presionando el botón **Imprimir** (Pantalla 44).

		UNIVERSIDAL	DE GUADALAJARA		
TO Provecto:		59153 Evaluaci	ón del PDI		
23e 2006 Costo del	proyecto :	84000	Línea estrategica :	5 GESTION	Pantalla 44
Inicio:		01/01/2008	Fin:	31/12/2008	
ES Meta		De	scripción	Avance %	·
tos Fecha 01/02/200 N S Dicación Analia meto	2 Descripción 8 Se tiene concent 8 sar bibliografía y bases dología de evaluación Ene Feb	usara par trada el total de inf Actividad e datos para el d Mar Abr	a evaluar el PDI ormación pertinente Jiseño de la 01/01/200 May Jun Jul Ago	Avance 20 % Fin Costo 38 30/06/2008 84,000.0 Sep Oct Nov Dic	\$ 0
Meta 12088	7 Anális	De is de los impactos	escripción soiciales de los proyectos P3e	Avance % 20 %	2

#### 7. Soporte y ayuda a usuarios en el proceso P3e 2008

En caso de que en el sistema presente problemas técnicos en su funcionamiento durante el proceso de captura de proyectos o de que el usuario requiera de asesoría respecto a su uso, puede recibir asesoría dirigiéndose, en el primero de los casos, a :

CGTI Atención a usuarios, Ext. 2221 servicedesk@cgti.udg.mx

En el segundo de los casos a:

COPLADI con:

Carlos R. Moya Jiménez

<u>spmoya@redudg.udg.mx</u>

Jefe de la Unidad de Planeación, Programación y Evaluación de la Coordinación General de Planeación y Desarrollo Institucional Tel. 31 34 22 14 ext. 1237

Gerardo Vázquez Méndez

gerardov@redudg.udg.mx

Unidad de Planeación, Programación y Evaluación de la Coordinación General de Planeación y Desarrollo Institucional Pedro Moreno 966 Tel. 31 34 22 14 ext. 1217